

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Presidencia	Ejercer la representación legal del Consorcio Aguarongo, así como en toda clase de actos administrativos que sean efectuados para el desenvolvimiento de la institución, además del cumplimiento de sus atribuciones y responsabilidades.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de trabajo, acorde a los instrumentos utilizados en el mismo.	Cumplimiento de al menos el 80% del Plan de Trabajo.
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
2	Coordinador General	Gestionar el direccionamiento estratégico y planificado del Consorcio, que garantice el cumplimiento de la misión y visión institucional.	Porcentaje de cumplimiento del Plan Operativo Anual, acorde a los instrumentos utilizados en los mismos	Cumplimiento de al menos el 80% de metas referidas en el POA
3	Unidad Administrativa y Tesorería	Administrar y facilitar la gestión del desarrollo institucional, recursos financieros, recursos materiales, tecnologías y comunicaciones y compras públicas, generando metodologías e instrumentos que garanticen la provisión de los recursos para una administración efectiva y relevante. Dirige el correcto manejo de los recursos financieros de la institución con eficiencia y transparencia, para garantizar una gestión de calidad para un servicio y asistencia especializada para el Consorcio	Porcentaje de cumplimiento del Plan Operativo Anual, acorde a los instrumentos utilizados en los mismos	Cumplimiento de al menos el 80% de metas referidas en el POA
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA (31/01/2015)	
			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4):			TESORERÍA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			MAYRA URGILES TAPIA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			mayraurgilest@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07)2253042	